Escuela Cristiana Evangélica Argentina (A-474)

"Por una niñez y juventud integralmente sanas para Dios y la Patria"

Solicitud de CERTIFICADO de ESTUDIO

Marque el tipo de certificado que solicita:

☐ **Por finalización de estudios** (título original)

☐ **Por duplicado de título** (con denuncia de extravío)

☐ **De materias aprobadas** (si egresó entre 1994 y 2008)

☐ **De materias adeudadas** (constancia general)

CABA, _____ de _____ del _____

Sr/a. Rector/a *de la Escuela Cristiana Evangélica Argentina*

El alumno:

APELLIDO y NOMBRE: _____

DEL CURSO: _____° Modalidad: _____

5° o 6° Año — Modalidad y Orientación

Alumno regular hasta el mes de: _____ del ciclo lectivo: _____ en ECEA.

Documento de Identidad (tipo y Nº) _____ Fecha Nacimiento _____/_____/_____

Dirección de e-mail: _____@_____

Teléfono 1: _____ Teléfono 2: _____

Solicita a Ud. quiera disponer se le expida el Certificado de Estudio Analítico (EXCEPTO MATERIAS ADEUDADAS).

También solicito una **Constancia de Certificado de Estudio en Tramite**

Para ser presentada ante: _____

Nombre de Universidad, Instituto o Empresa que lo requiera

(La Constancia de Certificado de título en Tramite tendrá una validez de 90 días, y se puede renovar hasta que esté listo el Certificado definitivo)

_____

Firma del Solicitante

IMPORTANTE

- Adjuntar siempre una fotocopia de DNI.
- Al presentar solicitud de Título por finalización de Estudio se debe adjuntar el LIBRE DEUDA de caja.
- El Duplicado se solicita siempre con denuncia policial por extravío.
- Para solicitar Certificado de Materias Aprobadas se debe presentar fotocopia de Título original.
- Solo el Duplicado de Título tiene un costo, y se abona en caja antes de presentar esta solicitud.
- Para rendir en Plan FINES se debe solicitar una Constancia General de Materias Adeudadas.
- Para Pase de establecimiento existe un formulario exclusivo.